

Введено в действие  
приказом директора  
МАОУ лицея № 3  
№ 261  
от 29.08.2014 г.



Принято на Педагогическом совете  
МАОУ лицея № 3

Протокол № 1 от 29.08.2014 г.  
Председатель Педагогического совета



**Положение о порядке  
оформления возникновения, изменения и  
прекращения отношений между муниципальным  
автономным общеобразовательным учреждением  
лицеем № 3 города Кропоткин муниципального  
образования  
Кавказский район  
и обучающимися и (или) родителями (законными  
представителями) несовершеннолетних  
обучающихся**

г. Кропоткин  
2014 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным общеобразовательным учреждением лицеем №3 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее Лицей) и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между Лицеом и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Настоящее Положение является обязательным для Лицея и обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

## **2. Оформление возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт Лицея (приказ директора Лицея или уполномоченного им лица) о приеме лица на обучение в Лицей или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2. В случае приема на обучение по дополнительным образовательным программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию распорядительного акта о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об оказании платных образовательных услуг. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение

2.3. Зачисление в Лицей оформляется распорядительным актом Лицея (приказом директора Лицея или уполномоченного им лица) в течение 7 рабочих дней после приема документов. Распорядительные акты Лицея о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде Лицея в день их издания. На каждого ребенка, зачисленного в Лицей, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

## **3. Оформление изменений образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Лицея.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Лицея.

3.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт Лицея (приказ директора Лицея или уполномоченного им лица). Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

#### 4. Оформление прекращения образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Лицея:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, указанным п. 4.2 настоящего Положения.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Лицея, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Лицей, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Лицей;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Лицея, в том числе в случае ликвидации Лицея.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Лицеем.

4.4. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Лицея (приказ директора Лицея или уполномоченного им лица), об отчислении обучающегося из Лицея.

4.5. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта Лицея (приказа директора Лицея или уполномоченного им лица), об отчислении обучающегося из этой организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Лицея, прекращаются с даты его отчисления из Лицея.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Лицей в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Лицея, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».